

様式第1号(第4条関係)

長崎県ビジネス支援プラザ使用許可申請書

令和 年 月 日

指定管理者 様

申請者 住所

(法人にあつては、主たる事務所の所在地)

氏名 印

(法人にあつては、名称及び代表者の氏名)

長崎県ビジネス支援プラザを使用したいので、次のとおり申請します。
なお、使用に際しては、長崎県ビジネス支援プラザ条例、長崎県ビジネス支援プラザ条例施行規則及び長崎県ビジネス支援プラザ管理規程並びに使用許可書に記載された条件等を遵守いたします。

使用施設				
使用目的				
使用期間	年 月 日 から 年 月 日 まで			
連絡先	住所			
	氏名		電話	

備考 申請者の氏名について、本人による署名の場合、押印の必要はありません。

添付書類

- 1 事業計画書
- 2 住民票の写し又は法人登記簿謄本
- 3 直近の決算書
- 4 その他指定管理者が必要と認める書類

様式第1号(第4条関係) 添付書類について

以下の書類を添付してください。添付書類が不足している場合は、受付できないことがありますのでご注意ください。

添付書類

- 1 事業計画書 ……様式第1-4
- 2 住民票の写し又は法人登記簿謄本
(住民票の写し(個人の場合)又は法人登記簿謄本(法人の場合))
- 3 直近の決算書
(法人の場合のみ)
- 4 その他指定管理者が必要と認める書類
 - ① 申請者の概要 …… 様式第1-2
 - ② 法人組織の概要 …… 様式第1-3
 - ③ 施設使用計画書 …… 様式第1-5
 - ④ 事業行程表 …… 様式第1-6 (インキュベーションルーム希望者のみ)
 - ⑤ 県税に未納がないことを証明する納税証明書

※入居決定後

- ・申請者と連帯保証人の印鑑登録証明書
- ・誓約書(長崎県提出1通)
- ・誓約書(管理指定者提出1通)

(様式第1-2) 申請者の概要

[illegible]

(様式第1-3)

法人組織の概要

[illegible]

(様式第1－4) 事業計画書(1/2)

事業名: _____

1. 事業コンセプトと商品・サービス等の説明

①商品・サービスの概要(事業の内容)
②この事業が必要とされる社会的背景
③類似の製品・サービス
④類似製品・サービスとの違い (強み) (弱み)
⑤知的財産権の取得状況 ※特許(出願)番号も記入してください

2. 事業の実施体制(組織及び人員構成等)

--

3. 顧客(販売ターゲット)

--

(様式第1－4) 事業計画書(2/2)

4. 市場規模(予想される顧客数)・販売対象エリアと市場の状況(成長市場か成熟市場か)

5. 販売価格、価格設定方針

6. 販売方法とPR方法

7. 事業実施上の問題点・課題

8. 事業全体(技術・製品・サービスの内容、販売方法、PR方法等)の優位性

9. 現在の事業進捗状況と今後の事業展開の予定(県内での事業展開について言及すること)

(様式第1-5) 施設使用計画書

[illegible]

(様式第1－6) 事業行程表

(1) 過去営業実績、将来3期の利益目標

(単位: 千円)

	過去 2 期		当期		今後 3 期		
	年度	年度	年度		年度	年度	年度
			目標	達成値 月～ 月			
売上高							
売上原価							
売上総利益							
販管費							
営業利益							
人員							

※記入できる範囲のみで結構です。

(2) 今後3期の事業スケジュール

事業項目	1年目				2年目				3年目			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q

(記入例)

研究開発	←					→						
------	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--